

JEDNACÍ ŘÁD ZASTUPITELSTVA OBCE Předměřice nad Labem

Zastupitelstvo obce Předměřice nad Labem se usneslo podle ustanovení § 96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o obcích“) na tomto svém jednacím řádu:

Čl. 1.

Úvodní ustanovení

Obecné zásady jednání zastupitelstva obce (dále jen „zastupitelstvo“), (svolávání zasedání, povinnosti a práva členů zastupitelstva, pravomoci zastupitelstva obce, usnášeníschopnost, vznik usnesení, uplatňování práv občanů obce, náležitosti pořízení zápisu o průběhu jednání a jeho uložení) jsou upraveny zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení).

2) Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu, svolání, průběh jednání zastupitelstva obce, způsob jeho usnášení a kontrolu plnění jím přijatých usnesení, jakož i další otázky související s organizací a vlastním průběhem jednání zastupitelstva obce.

3) O otázkách neupravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo v souladu s právními předpisy.

Čl. 2.

Pravomoc

Zastupitelstvo obce rozhoduje o všech otázkách, uvedených v § 84 a § 85, zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (dále jen zákon).

Čl. 3.

Příprava jednání

a) Přípravu jednání zastupitelstva obce zabezpečuje starosta po dohodě s radou obce. Stanoví dobu a místo jednání, odpovědnost za zpracování a předložení podkladů k jednání.

b) O místě, době a programu jednání zastupitelstva obce informuje starosta občany nejpozději 7 dnů před termínem jednání a to zveřejněním na úřední desce obecního úřadu a elektronické úřední desce na webových stránkách obce.

c) Právo předkládat návrhy k projednání na jednání zastupitelstva obce mají občané obce starší 18-ti let. Návrh musí být podán minimálně 14 dní před termínem jednání.

Čl. 3.

Svolání jednání

- a) Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby nejméně 1x za tři měsíce. Požádá-li o to alespoň 1/3 zastupitelstva obce nebo hejtman kraje, svolá starosta zasedání zastupitelstva obce nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy byla žádost doručena obecnímu úřadu.
- b) Zasedání zastupitelstva obce svolává starosta písemnými pozvánkami nejpozději 7 dní před termínem konání.

Čl. 4.

Účast členů zastupitelstva obce na jednání

Člen zastupitelstva obce je povinen se zúčastnit jednání zastupitelstva obce.

Čl. 5.

Průběh jednání zastupitelstva obce

- a) Jednání zastupitelstva obce jsou veřejná.
- b) Jednání řídí starosta nebo pověřený člen rady. (Dále jen předsedající).
- c) V úvodu jednání ověří předsedající počet přítomných členů. Není-li přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání a do 14 dnů svolá starosta zasedání náhradní. Je-li jednání zahájeno, nechá předsedající schválit program jednání, posoudit otázku, zda diskuse a hlasování o věci samé proběhne po každém projednávaném bodu nebo až najednou, nechá zvolit návrhovou komisi, dva ověřovatele zápisu z jednání a zapisovatele.
- d) V průběhu jednání se přítomní hlásí o slovo zvednutím ruky. Přednostně bude uděleno slovo členovi zastupitelstva a tomu, kdo namítá nedodržení jednacího řádu či porušení zákona.
- e) Zastupitelstvu obce předloží starosta k rozhodnutí usnesení rady obce z oblasti samostatné působnosti, jehož výkon byl starostou pozastaven pro nesprávnost.
- f) Zastupitelstvo obce se může usnést na omezujících opatřeních spočívajících v ustanovení, např., že nikdo nemůže v téže věci mluvit více než 2x, či v omezení doby diskusního vystoupení.
- g) Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen zastupitelstva obce.

Čl. 6.

Usnesení

- a) Návrh na usnesení musí odpovídat obsahově výsledkům jednání, posuzuje jej a zastupitelstvu obce předkládá návrhová komise.
- b) Usnesením se ukládají úkoly z oblasti samostatné působnosti starostovi, radě obce, výborům a ostatním členům zastupitelstva obce.

Čl. 7.

Hlasování

- a) Zastupitelstvo obce je usnášení schopné za přítomnosti nadpoloviční většiny všech jeho členů.
- b) K platnému přijetí usnesení, rozhodnutí nebo volbě je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva obce, t.j. 8 hlasů.

- c) Hlasování je veřejné, hlasuje se zvednutím ruky, pokud zastupitelstvo neodsouhlasí jiný způsob hlasování.
- d) Nezískal-li předložený návrh při hlasování potřebnou většinu hlasů, může se zastupitelstvo obce usnést na dohodovacím řízení. Potom předsedající vyzve politické kluby členů zastupitelstva, aby jmenovaly po jednom zástupci pro toto řízení a jednání zastupitelstva obce přeruší. Dohodovacímu řízení předsedá starosta. Dojde-li k dohodě, nechá předsedající o takovém návrhu hlasovat. Nezíská-li takto upravený návrh ani potom potřebnou většinu, prohlásí jej předsedající za odmítnutý.
- e) Nezíská-li návrh usnesení potřebný počet hlasů, vypracuje návrhová komise nový návrh usnesení.

Čl. 8.

Porušení průběhu jednání

Ruší-li někdo průběh jednání, může jej po neuposlechnutí výzvy ke klidu předsedající vykázat z jednací místnosti.

Čl. 9.

Ukončení zasedání

- a) Předsedající prohlásí jednání za ukončené, byl-li pořad jednání vyčerpán a žádný člen zastupitelstva obce se již nehlásí o slovo.
- b) Předsedající též prohlásí jednání za ukončené, klesl-li počet přítomných členů pod nadpoloviční většinu nebo v případě, že nastaly skutečnosti, znemožňující nerušené jednání. V těchto případech pak svolá starosta pokračující jednání do 14 dnů.

Čl. 10.

Zápis

- a) O průběhu jednání zastupitelstva obce se pořizuje zápis, který podepisuje starosta nebo místostarosta a ověřovatelé zápisu. V zápise se uvede počet přítomných členů zastupitelstva obce, schválený program jednání, průběh a výsledek hlasování a přijatá usnesení.
- b) Zápis, který je nutné pořádat do 7 dnů, musí být uložen na obecním úřadu k nahlédnutí.
- c) O případných námitkách člena zastupitelstva proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce.
- d) Zápis z předchozího zasedání zastupitelstva je při následujícím zasedání vyložen k nahlédnutí.

Čl. 11.

Kontrola plnění usnesení

- a) Starosta zabezpečuje plnění zastupitelstvem přijatých usnesení.
- b) Kontrolní výbor zastupitelstva obce kontroluje plnění zastupitelstva.
- b) Souhrnnou kontrolu plnění usnesení provádí starosta obce a informuje zastupitelstvo obce.

Schváleno zastupitelstvem Obce Předměřice n/L dne 24.10.2022

Stanislava Marková - starostka

Ing. Tomáš Mikolášek - místostarosta